



## **BANDO PER CONTRIBUTI ALLE MICRO - PICCOLE E MEDIE IMPRESE A SUPPORTO DELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO – 2° EDIZIONE**

### **Articolo 1**

#### **Finalità**

Vista l'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 articolo 1, comma 41, la Camera di commercio di Vicenza continua, con questa 2° edizione del Bando, nel suo ruolo attivo di promozione dei percorsi scolastici di alternanza scuola-lavoro mediante l'implementazione dell'iscrizione delle imprese vicentine nel Registro per favorire e supportare le scuole e gli studenti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Il bando si inserisce nell'ambito delle linee promozionali 2017 a favore del sistema delle imprese e delle azioni strategiche programmate dalla Camera di commercio di Vicenza nella Relazione Previsionale e Programmatica 2017, approvata dal Consiglio camerale con il provvedimento n. 14 del 27 ottobre 2016 e del progetto a valenza strategica proposto da Unioncamere italiana «Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni».

### **Articolo 2**

#### **Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria prevista per l'intervento è pari a € 300.000,00. I contributi sono erogati alle imprese nell'ordine risultante dalla graduatoria indicata nel successivo articolo 9 e fino all'esaurimento della dotazione.

### **Articolo 3**

#### **Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare al bando le micro, piccole e medie imprese (PMI) come definite nella raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (Gazzetta Ufficiale serie L124 del 20 maggio 2003) che all'atto della presentazione della domanda e dell'erogazione del contributo rispondano ai seguenti requisiti:

- sono iscritte e risultano attive al Registro delle imprese della Camera di commercio di Vicenza;

- risultano regolari con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Vicenza o si impegnano a regolarizzare la posizione entro la data della rendicontazione di cui al successivo articolo 9 (termine perentorio del 31 ottobre 2018);

- hanno sede legale e/o unità locale operativa nella provincia di Vicenza;

- sono iscritte o si impegnano ad iscriversi al Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro <http://scuolalavoro.registroimprese.it> entro la data di rendicontazione di cui al successivo articolo 9 (termine perentorio del 31 ottobre 2018);

- hanno una casella di posta elettronica certificata (PEC), come risulta al Registro delle imprese, Alternanza scuola lavoro e Promozione

che sarà utilizzata per le comunicazioni tra l'impresa e la Camera di commercio di Vicenza;

•non sono in stato di liquidazione coatta o volontaria, fallimento, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, amministrazione straordinaria, o nei cui confronti sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni. Sono escluse anche le domande presentate da "imprese in difficoltà" così come definite dalla Comunicazione della Commissione Europea 2004/C (GU serie C244 del 1 ottobre 2004), oppure da imprese che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ai sensi del Dpcm 23 maggio 2007.

Non sono ammesse le imprese già fornitrici della Camera di commercio di Vicenza alla data di presentazione della domanda ai sensi della Legge 7 agosto 2012, n. 135<sup>1</sup> (di conversione con modificazioni del D.L. 6 luglio 2013, n. 95).

#### **Articolo 4**

##### **Oggetto e ammontare del contributo**

Il contributo a fondo perduto, coprirà le spese per le attività svolte dal personale interno, individuato quale tutor aziendale di studenti inseriti in percorsi di alternanza scuola-lavoro. Il contributo potrà inoltre coprire le altre spese ritenute ammissibili elencate nel successivo articolo 5.

La misura del contributo è del 50% delle spese ammesse. Al fine della liquidazione del contributo l'impresa dovrà rendicontare almeno 20 ore di tutoraggio (tutor aziendale in compresenza con lo studente ospitato).

Il contributo minimo previsto è di € 380<sup>2</sup> e massimo di € 600, erogabile per ciascuna impresa richiedente e per ciascun studente ospitato. Nel caso l'impresa ospiti due studenti il contributo minimo previsto è di € 760 (20 ore di tutoraggio per studente) e massimo di € 1.200.

Nel caso di inserimento di studenti diversamente abili sarà riconosciuto un ulteriore importo di € 150 una tantum.

#### **Articolo 5**

##### **Spese ammesse a contributo e non ammesse**

Sono ammesse a contributo le spese sostenute dalla data di presentazione della domanda al 10 settembre 2018, periodo entro il quale l'impresa deve aver ospitato almeno uno studente in un percorso di alternanza scuola-lavoro nell'anno scolastico 2017-2018. Sono ammesse le spese per l'attività realizzata dal *tutor* aziendale interno o esterno all'impresa per la progettazione del percorso, svolta assieme al *tutor* scolastico, per l'affiancamento in azienda (*tutor* interno), per la

---

<sup>1</sup> L'art. 4, comma 6 recita testualmente: «A decorre dal 1 gennaio 2013...gli enti di diritto privato di cui agli artt. da 13 a 42 del codice civile che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche...».

<sup>2</sup> Il parametro orario è fissato in € 38, Valore dell'unità di costo standard ora/destinatario onnicomprensivo per i servizi individuali – Fascia base – della Regione del Veneto, finanziato al 50%.

valutazione del percorso svolto da uno o al massimo due studenti.

Sono inoltre ammesse le seguenti spese:

- spese sostenute per l'aggiornamento del DVR aziendale se necessario per l'introduzione dei tirocinanti nell'impresa;
- spese per la copertura assicurativa INAIL, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- spese per la copertura assicurativa responsabilità civile, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- spese sostenute per visite mediche, ove le specifiche mansioni delle attività lo richiedano, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato;
- spese sostenute per l'attività di *tutor* aziendale individuato all'esterno dell'impresa, con idonea preparazione.

Non sono ammissibili spese sostenute con carte di credito personali dei titolari/soci/legali rappresentanti dell'impresa, con assegno bancario, con assegno circolare ed in contanti.

#### **Articolo 6**

##### **Termini di inizio e fine degli interventi**

Sono ammesse a contributo le spese indicate all'articolo 5 sostenute dalla data di presentazione della domanda fino al 10 settembre 2018. Non sono ammesse fatture o altri documenti di spesa, anche se di acconto, datati precedentemente alla presentazione della domanda e/o successivi al 10 settembre 2018. Relativamente ai termini di rendicontazione si rinvia all'articolo 9.

#### **Articolo 7**

##### **Presentazione della domanda di contributo**

A pena di esclusione, le domande di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere<sup>3</sup> – Servizi e-gov (completamente gratuito) dalle ore 8:00 del 20 settembre 2017 alle ore 21:00 del 5 dicembre 2017. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini.

Sul sito internet camerale [www.vi.camcom.it](http://www.vi.camcom.it) – sezione Contributi, sono reperibili le istruzioni operative per la trasmissione telematica delle domande.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al contributo.

A pena di esclusione, alla pratica telematica, relativa alla domanda di contributo, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;

---

<sup>3</sup> Tutti i sistemi Telemaco sono disponibili **dalle 8 alle 21 dei giorni feriali e dalle 8 alle 14 del sabato**. Negli altri orari non è garantita la presenza di tutti i servizi, data la necessità di interventi di manutenzione.

b) ALLEGATI AL MODELLO BASE (da salvare e scansionare), che dovranno essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa:

1. modulo di domanda, disponibile sul sito internet [www.vi.camcom.it](http://www.vi.camcom.it) – sezione Contributi, compilato in ogni sua parte e contenente: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, resa dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, il quale dichiara che l'impresa:

- è una micro, piccola o media impresa come definita nella raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003;

- è iscritta e risulta attiva al Registro delle imprese della Camera di commercio di Vicenza;

- risultano regolari con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Vicenza o si impegnano a regolarizzare la posizione entro la data della rendicontazione di cui al successivo articolo 9 (termine perentorio del 31 ottobre 2018);

- ha sede legale e/o unità locale operativa nella provincia di Vicenza;

- è iscritta o si impegna ad iscriversi al Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro <http://scuolalavoro.registroimprese.it> entro la data di rendicontazione della domanda;

- ha una casella di posta elettronica certificata (PEC), come risulta al Registro delle imprese, che sarà utilizzata per le comunicazioni tra l'impresa e la Camera di commercio di Vicenza;

- non è in stato di liquidazione coatta o volontaria, fallimento, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, amministrazione straordinaria, o nei cui confronti sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

- non è un'“impresa in difficoltà” così come definita dalla Comunicazione della Commissione Europea 2004/C (GU serie C244 del 1 ottobre 2004);

- non è un'impresa che ha ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ai sensi del Dpcm 23 maggio 2007;

Il titolare o dal legale rappresentante dell'impresa dichiara inoltre che:

- intende ospitare uno o due studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro nel periodo intercorrente dal 15 settembre 2017 al 10 settembre 2018, specificando se diversamente abili;

- individua un tutor aziendale, tra il personale interno dipendente o esterno all'impresa, che collaborerà con il tutor scolastico per co-progettare, realizzare e valutare il percorso di alternanza scuola-lavoro.

2. eventuali preventivi di spesa, per spese ammesse ed elencate al precedente art. 5 inerenti il percorso di alternanza (i preventivi di spesa devono essere predisposti su carta intestata del fornitore del servizio).

E' obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.

E' ammessa per ciascuna impresa una sola richiesta di contributo.

Alternanza scuola lavoro e Promozione

Le imprese, che hanno partecipato al precedente bando per contributi alle micro - piccole e medie imprese a supporto dell'alternanza scuola-lavoro e ricevuto il contributo, possono presentare domanda anche per il presente bando.

La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

## **Articolo 8**

### **Graduatoria delle domande**

Le domande di contributo saranno esaminate dalla Dirigente dell' Area 2, dr.ssa Elisabetta Boscolo Mezzopan, che si avvarrà, eventualmente, della collaborazione di esperti. La Dirigente può richiedere, se lo riterrà opportuno, eventuali integrazioni o regolarizzazioni della documentazione, salvo i casi di domande che non hanno i requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.

Con propria determinazione la Dirigente forma, approva e pubblica sul sito camerale la graduatoria delle domande ammesse, con l'indicazione per ciascuna domanda dell'ammontare del contributo concedibile; nella stessa determinazione darà indicazione anche delle domande non ammesse al contributo con apposita motivazione.

L'ordine di precedenza nella graduatoria dei concorrenti è determinato dal criterio cronologico dettato dalla data di presentazione della domanda, fino ad esaurimento delle risorse disponibili di € 300.000.

Per data di presentazione della domanda si intende la data di consegna con modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere- Servizi e-gov .

Qualora le risorse disponibili risultassero insufficienti a soddisfare tutte le domande aventi la stessa data di presentazione, l'importo residuale verrà proporzionalmente suddiviso tra queste.

Pertanto si potrà verificare il caso di graduatoria formata da imprese ammesse con risorse disponibili e altre ammesse senza risorse disponibili.

La determinazione di approvazione della graduatoria degli ammessi/non ammessi e la graduatoria stessa saranno pubblicate nel sito **camerale il 16 gennaio 2018 e costituiranno la sola comunicazione ufficiale.**

## **Articolo 9**

### **Rendiconto**

Il rendiconto del tutoraggio effettuato a favore di uno o al massimo due studenti deve essere presentato da ciascuna impresa con modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere- Servizi e-gov entro il **termine perentorio del 31 ottobre 2018.** Alla rendicontazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a) MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;

b) ALLEGATI AL MODELLO BASE (da salvare e scansionare), che dovranno essere firmati

digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa:

a) modulo di rendicontazione, disponibile sul sito internet [www.vi.camcom.it](http://www.vi.camcom.it) – sezione Contributi, compilato in ogni sua parte e contenente: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, resa dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa:

b) convenzione stipulata tra l'impresa e l'istituto scolastico o il Centro di formazione professionale (anche paritario) relativa al percorso in alternanza scuola-lavoro;

c) documentazione comprovante il periodo di alternanza e la conclusione del progetto formativo (**il registro presenze dello studente in compresenza del tutor con firme di entrambi**, copia di quanto richiesto dall'istituto scolastico all'impresa ospitante, relazione finale...);

d) per le eventuali spese sostenute e ritenute ammissibili dagli articoli 4 e 5 copia della fattura o ricevuta bancaria (R.I.B.A) e del relativo avvenuto pagamento (dettaglio dell'eseguito bonifico bancario o postale con relativo CRO, copia estratto conto che attesti l'avvenuto trasferimento di denaro, copia quietanzata F24 per versamenti ritenute d'acconto);

Non sono ammissibili spese sostenute con carte di credito personali dei titolari/soci/legali rappresentanti dell'impresa, con assegno bancario, con assegno circolare ed in contanti.

Nel caso in cui le imprese ammesse con risorse disponibili, di cui al precedente art. 9 del bando, non provvedano alla rendicontazione, rendicontino meno rispetto alle spese preventivate o lo facciano fuori termine (oltre il 31.10.2018), la Camera di commercio potrà invitare le altre imprese ammesse senza risorse disponibili a presentare la rendicontazione, con apposita comunicazione via PEC, seguendo l'ordine di inserimento in graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili di € 300.000.

La liquidazione del contributo avverrà entro 90 giorni dall'invio della rendicontazione in modalità telematica analoga alla domanda di contributo, salvo richiesta all'impresa di integrazione di documentazione e/o chiarimenti e sarà subordinata alla verifica della regolarità del DURC che verrà acquisito d'ufficio secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è richiesto la compilazione della dichiarazione “*De minimis*” (Regolamenti UE 1407-1408/2013) perché il contributo non deve essere considerato “Aiuto di stato” poiché i beneficiari sono gli studenti e non le imprese ospitanti, così come indicato dal parere di Unioncamere italiana.

La determinazione di approvazione della graduatoria di liquidazione del contributo alle imprese che hanno rendicontato e la graduatoria stessa saranno pubblicate nel sito **camerale il 16 gennaio 2019 e costituiranno la sola comunicazione ufficiale.**

## Articolo 10

### Ricorsi

Avverso il presente bando ed i provvedimenti ad esso collegati è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro il termine di sessanta giorni dalla conoscenza, ai sensi dell'articolo 3 comma 4 della legge 241/1990.

Responsabile del Procedimento è la Dirigente dell'Area 2, Dr.ssa Elisabetta Boscolo Mezzopan



([segretario.generale@vi.camcom.it](mailto:segretario.generale@vi.camcom.it)).

Referente per l'istruttoria è l'Ufficio Alternanza scuola lavoro e Promozione ([promozione@vi.camcom.it](mailto:promozione@vi.camcom.it) – Diego Rebesco tel. 0444/994840 – Letteria Cucinotta tel. 0444/994891- Loredana Cengia tel. 0444/994829).

## Articolo 11

### **Rinvio al Regolamento Generale, norme sulla *privacy*, informazioni**

Per tutto ciò che non è contenuto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento per la concessione di contributi e finanziamenti a sostegno dell'economia provinciale, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 4 del 7 marzo 2017.

In applicazione del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali» i dati comunicati dalle imprese saranno conservati presso gli uffici a ciò autorizzati della Camera di commercio di Vicenza per le finalità di gestione delle procedure di assegnazione dei contributi e saranno trattati dal personale a ciò incaricato. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Vicenza, Via E. Montale n. 27. I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività della Camera di commercio di Vicenza per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. La comunicazione dei dati personali necessari a tale finalità è obbligatoria e il rifiuto di comunicarli comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che disciplina la materia dei controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atti di notorietà, la Camera di commercio ha facoltà di chiedere l'esibizione dell'originale della documentazione di spesa.