

COMITATO UNICO DI GARANZIA
PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL
BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
(C.C.I.A.A. di Vicenza)

DELIBERAZIONE DEL C.U.G. N. 1 DEL 23 OTTOBRE 2017

Componenti effettivi di Parte Aziendale

BOSCOLO MEZZOPAN ELISABETTA (Presidente)	presente
SFREDDO MAURO	presente
MARCHETTO MICHELE	presente

Componenti effettivi di Parte Sindacale

SPATARO ENRICO – CGIL (Componente supplente)	presente
DE ROSSO PAOLA – CISL	presente
GRASSO LUCIA – CSA RAL	presente

**QUESTIONARIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO: DEFINIZIONE
MODALITÀ DI SOMMINISTRAZIONE**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che la struttura del questionario è stata impostata dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.) ed è comprensiva di uno schema tipo di lettera accompagnatoria da inviare al personale dipendente. L'indagine contiene tre rilevazioni diverse: benessere organizzativo, grado di condivisione del sistema di valutazione e valutazione del proprio superiore gerarchico oltre che una scheda relativa ai dati anagrafici per la quale vi è facoltatività di somministrazione.

Considerato il tempo trascorso dall'ultima riunione, ricorda che il questionario dovrebbe essere somministrato al personale dipendente una volta all'anno e che l'ultima somministrazione risale all'anno 2013. Nel dicembre 2015 era stato predisposto un questionario che sarebbe stato da somministrare entro febbraio 2016 previa verifica, circa la modalità di somministrazione, della possibilità di utilizzo del software messo a disposizione dal Ministero per la rilevazione.

Il Presidente dichiarata aperta la discussione ritiene opportuno approfondire e stabilire, in relazione al modello volto a rilevare la valutazione del superiore gerarchico, quale

sia la figura del superiore gerarchico ai cui i lavoratori devono riferirsi per la valutazione ed in particolare se per superiore gerarchico debba intendersi il Dirigente oppure il dipendente di grado immediatamente superiore a quello ricoperto dal lavoratore che esprime il giudizio.

Il Dr. Spataro è del parere che possa essere utile raccogliere valutazioni sia con riguardo al Dirigente ma anche al Capo Ufficio e al Funzionario titolare di Posizione Organizzativa ovvero con riguardo al dipendente di grado immediatamente superiore a quello ricoperto dal lavoratore.

La Dr. Grasso evidenzia che l'impianto dei questionari è stato predisposto dal Ministero in modo che sia garantito l'anonimato di colui che lo compila ma anche del valutato. L'ANAC al riguardo ha precisato che il superiore gerarchico va individuato nel superiore che al singolo dipendente assegna gli obiettivi e successivamente ne valuta la performance individuale. Propone quindi di dar corso all'*"indagine sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di misurazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico"* somministrando il questionario esattamente nel testo predisposto dall'ANAC, senza modifiche e/o aggiunte e tenuto conto del chiarimento fornito dall'ANAC. Ovviamente è da tener presente ciò che al riguardo ha chiarito l'ANAC ossia che per "valutazione del superiore gerarchico" si intende la rilevazione della percezione del dipendente rispetto allo svolgimento, da parte del superiore gerarchico, delle funzioni direttive finalizzate alla gestione del personale e al miglioramento della performance.

Il dr. Sfreddo esprime perplessità circa l'individuazione del Superiore gerarchico nella figura del Dirigente.

La dr. Grasso chiede alla Dirigenza se vi sono all'interno della CCIAA dipendenti con disabilità e ove ce ne siano se risultano collocati tutti nella stessa area. Evidenzia che ad esempio nel caso di dipendente interessato alla compilazione del riquadro B) "sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia disabilità" l'incrocio del dato con quello relativo all'area di appartenenza potrebbe far risalire sia al valutato superiore gerarchico come anche al lavoratore che ha compilato il questionario. La

garanzia dell'anonimato del dipendente che partecipa all'indagine è un principio irrinunciabile e da tutelare.

Il Presidente dichiara che in almeno due Aree ci sono dipendenti con disabilità accertata e che, comunque, con l'eliminazione dell'area di appartenenza e della scheda anagrafica l'anonimato è garantito.

La dr. Grasso concorda come pure la Signora De Rosso.

Il Presidente ricorda che l'analisi dei dati raccolti sarà effettuata in forma aggregata.

Relativamente alle modalità e tempistica di somministrazione, il CUG concorda di procedere nel mese di dicembre del corrente anno dando ai lavoratori la possibilità di compilazione nell'arco del periodo dal 4 dicembre al 22 dicembre 2017 attraverso l'utilizzo, ove possibile, del software messo a disposizione dal Ministero.

L'analisi dei dati sarà effettuata dai componenti del CUG entro il mese di febbraio del 2018 con comparazione degli esiti con quelli dell'ultimo questionario somministrato (2013) per le sole domande uguali. A cura del CUG saranno altresì trasmessi all'ANAC in forma aggregata gli esiti dell'indagine secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Pertanto, il Comitato, terminata la discussione e nessun altro chiedendo la parola, assume la seguente

DELIBERAZIONE

VISTO l'art. 21 della legge 4 novembre 2010 n.183 per la costituzione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, del "Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo Organismo, i Comitati per le Pari Opportunità ed i Comitati Paritetici sul fenomeno del Mobbing;

PRESO ATTO che con deliberazione n°9 del 31.01.2012 la Giunta Camerale ha costituito il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, in ottemperanza all'art.21 della legge 4 novembre 2010, n. 183 e designato i rappresentanti dell'Amministrazione camerale in seno allo stesso;

PRESO ATTO che il Segretario Generale della CCIAA di Vicenza ai sensi dell'art. 3 "Durata e cessazione dall'incarico" del vigente Regolamento per il funzionamento del CUG ha provveduto con propria determinazione n. 22 del 20 marzo 2017 alla nomina formale in seno al Comitato dei nuovi componenti, effettivi e supplenti, in rappresentanza dell'Amministrazione e delle Organizzazioni Sindacali a seguito intervenuta conclusione del mandato espletato nel quadriennio;

RICHIAMATO il Regolamento per il funzionamento del CUG approvato con deliberazione n. 01 del 16.04.2013;

VISTO il questionario sul benessere lavorativo predisposto dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

CONSIDERATO che nel corso della riunione odierna il CUG ha ritenuto di avviare l'"indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di misurazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico" attraverso la somministrazione al personale camerale dei tre questionari nel testo così come predisposti dall'ANAC, senza integrazioni e/o modifiche anche con riferimento alla formulazione della parte che riguarda il superiore gerarchico, ad eccezione dell'intera sezione relativa ai dati anagrafici che viene espunta in quanto non obbligatoria. Con riferimento all'Area di appartenenza nulla sarà inserito.

RITENUTO di procedere alla somministrazione dei questionari in argomento nel mese di dicembre del corrente anno dando ai rispondenti possibilità di compilazione dei questionari stessi nell'arco del periodo che decorre dal 4 dicembre al 22 dicembre 2017 attraverso l'utilizzo, ove possibile, del software messo a disposizione dal Ministero.

PRESENTI E VOTANTI N. 3 Componenti di Parte Datoriale e N. 3 Componenti di Parte Sindacale;

A VOTO UNANIME dei presenti palesemente espresso

DELIBERA

- 1) Di approvare i seguenti tre questionari (allegato A), unitamente alla lettera accompagnatoria, esattamente nel testo predisposto dall'ANAC senza integrazioni e/o modifiche anche con riferimento alla parte che riguarda il superiore gerarchico,

ad eccezione dell'intera sezione relativa ai dati anagrafici che viene espunta in quanto non obbligatoria e alla parte relativa all'area di appartenenza che non viene inserita:

- a) Questionario volto a rilevare il livello di benessere organizzativo;
 - b) Questionario volto a rilevare il grado di condivisione del sistema di misurazione;
 - c) Questionario volto a rilevare la valutazione del proprio superiore gerarchico;
- 2) di avviare l'indagine attraverso la somministrazione al personale camerale dei questionari di cui al precedente punto 1, senza integrazioni e/o modifiche rispetto allo schema predisposto dall'ANAC anche con riferimento alla parte che riguarda il superiore gerarchico, ad eccezione dell'intera sezione relativa ai dati anagrafici che viene espunta e pertanto non somministrata e alla parte relativa all'area di appartenenza che non viene inserita;
 - 3) di somministrare i questionari, attraverso l'utilizzo ove possibile del software messo a disposizione dal Ministero, dal 4 dicembre al 22 dicembre 2017.
 - 4) di provvedere affinché durante la fase di rilevazione venga garantito che la diffusione dei risultati avverrà in forma aggregata, in modo da non consentire la possibilità di identificazione del rispondente né del valutato superiore gerarchico;
 - 5) di dare atto che al termine della rilevazione i componenti del CUG provvederanno alla rendicontazione dei dati che saranno raccolti, in forma aggregata secondo le modalità previste dall'ANAC, in un report che costituirà gli esiti del risultato dell'indagine;
 - 6) di trasmettere al Segretario Generale della CCIAA di Vicenza i risultati dell'indagine per la pubblicazione nel sito web camerale – sezione amministrazione trasparente nonché per l'inserimento degli stessi nella relazione sulla performance come previsto dalla delibera CiVIT n. 5 /2012;
 - 7) di trasmettere copia della presente deliberazione e relativo allegato A) all'Ufficio Segreteria Generale della CCIAA di Vicenza per la pubblicazione all'Albo Camerale on-line;
 - 8) di incaricare l'Ufficio Segreteria Generale della CCIAA di Vicenza di trasmettere la presente deliberazione e relativo allegato ai vertici politici e amministrativi

dell'Amministrazione camerale nonché all'URP per l'inserimento dell'atto nell'area del sito web dell'Ente dedicata al Comitato Unico di Garanzia;

- 9) di trasmettere all'ANAC in forma aggregata gli esiti dell'indagine secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(F.to dr. Lucia Grasso)

IL PRESIDENTE

(F.to dr. Elisabetta Boscolo Mezzopan)