

COMITATO UNICO DI GARANZIA
PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL
BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
(C.C.I.A.A. di Vicenza)

DELIBERAZIONE DEL C.U.G. N. 1 DEL 5 AGOSTO 2021

Componenti effettivi di Parte Aziendale

SFREDDO MAURO (Presidente)	presente
ROSSOMANDO ANTONIO	presente
DALLA RIVA PAOLA BARBARA	presente

Componenti effettivi di Parte Sindacale

BENEDETTI GIOVANNI– FP CGIL	presente
DE ROSSO PAOLA – CISL FP	presente
GRASSO LUCIA – CSA RAL	presente

SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO SUL BENESSERE LAVORATIVO

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che il questionario in questione, già approvato con deliberazione del CUG n. 1 in data 23 ottobre 2017 alla quale risulta allegato sotto la lettera A), non era a suo tempo stato somministrato. La struttura del questionario contiene tre rilevazioni diverse: benessere organizzativo, grado di condivisione del sistema di valutazione e valutazione del proprio superiore gerarchico. La proposta è di somministrare ai lavoratori il questionario già deliberato dal CUG con la suddetta deliberazione nonché di stabilirne tempi e modalità di somministrazione a tutto il personale camerale attraverso strumenti che ne garantiscano l'anonimato. Ricorda che l'intera sezione relativa ai dati anagrafici è stata espunta dal testo in quanto non obbligatoria e, con riferimento all'Area di appartenenza, nulla sarà inserito.

Il Presidente dichiara aperta la discussione.

Si prende atto di quanto già deliberato dal CUG con deliberazione n. 1 in data 23 ottobre 2017 e relativo allegato A) a cui si fa rinvio. Vengono riassunti brevemente i contenuti

dei questionari i quali sono costituiti da un numero importante di domande, circa 80, con possibilità di risposte misurabili su scala crescente di valori in merito ad esempio al benessere organizzativo, sicurezza sull'ambiente di lavoro, discriminazioni, percezione dei lavoratori su equità dei giudizi, carriera e sviluppo professionale del lavoratore, senso di appartenenza all'Ente.

Il dr. Sfreddo precisa che la compilazione del questionario ha carattere di facoltatività come previsto dalle norme vigenti e garantisce l'anonimato sia di colui che compila i questionari come anche del valutato, nonché il rispetto alle norme vigenti. A garanzia dell'anonimato, ad esempio, sono state espunte le parti che riguardano la scheda anagrafica, l'area/ufficio di appartenenza per la quale non viene indicato nulla.

I Componenti condividono l'importanza a che ai lavoratori sia garantito l'anonimato e la facoltatività di compilazione del questionario. E' chiesto quindi di comunicare al personale camerale, preliminarmente alla somministrazione del questionario, che la compilazione è anonima e facoltativa. Il Dr. Sfreddo evidenzia che tale precisazione può essere inserita nella comunicazione al personale di avvio dell'indagine sul benessere organizzativo. I Componenti concordano.

Quanto alla modalità di somministrazione è proposto di valutare la possibilità di utilizzo di moduli Google.

A tal proposito prende la parola il dr. Antonio Rossomando che chiede: «Chiedo che venga messa ai voti la somministrazione del questionario sul benessere organizzativo già approvato con delibera CUG n. 1 del 23.10.2017 attraverso la creazione di un gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 8 del Regolamento CUG al quale affidare la gestione di una casella di posta elettronica dedicata alla creazione e somministrazione di un modulo Google che contenga le domande da sottoporre al personale e la conseguente raccolta risposte esclusivamente in forma aggregata. Attraverso i moduli Google è possibile tutelare la riservatezza delle informazioni personali dei colleghi impostando la funzione <non raccogliere indirizzi mail>. In tale caso, chi crea e gestisce il modulo Google così impostato non avrà possibilità di conoscere chi risponde cosa. Ciò è riprovato sia dai termini di utilizzo dei moduli Google, reperibile alla pagina internet a ciò dedicata, sia da prove empiriche svolte prima di questa riunione. Per tutelare maggiormente l'anonimato degli intervistati propongo di inviare insieme al modulo Google un'informativa sulla privacy che renda consapevole chi sta per rispondere degli elementi utili ai sensi della

vigente normativa sulla riservatezza dei dati personali e sui soggetti che raccolgono, trattano e che sono responsabili della corretta gestione dei dati personali. Giova ricordare che non raccogliendo indirizzi mail e non essendoci tra le domande del questionario richieste di dati anagrafici, di dati sensibili, o comunque di informazioni che possano ricondurre un intervistato ad una specifica area o ufficio oppure ad una classe di età o ad un tipo di formazione, l'anonimato dell'intervistato appare garantito. In più, per meglio tutelare la riservatezza del personale si dovrà garantire che la risposta al questionario sia facoltativa. Tuttavia, per l'attendibilità dell'indagine bisognerà, tra le impostazioni del creando modulo Google, <limitare a 1 risposta> di modo che la stessa persona non potrà rispondere più volte al questionario. Va detto che Google Llc solo conoscerà chi risponde e quando, ma ai sensi dei termini di utilizzo, la società di servizi Internet non comunicherà i dati in suo possesso a terze parti se non dietro ordine di un'autorità competente. Per garantire ulteriormente la riservatezza del personale propongo che la somministrazione del questionario abbia una durata limitata a 20 giorni e una volta raccolti i dati esclusivamente in forma aggregata, il modulo venga definitivamente cancellato».

In relazione alla proposta del dr. Rossonando, di costituire un gruppo di lavoro al quale affidare la gestione di una casella di posta elettronica dedicata alla creazione e somministrazione di un modulo Google, la dr.ssa Lucia Grasso comunica di non essere d'accordo. Ritiene che tale attività debba essere gestita dal CUG. Dello stesso avviso sono anche altri componenti del CUG. Quanto all'utilizzo di moduli Google, potrebbe essere d'accordo a condizione che vi sia certezza e garanzia di anonimato per coloro i quali compileranno il questionario. Chiede al dr. Sfreddo di esprimersi al riguardo.

Il Dr. Sfreddo conferma che la somministrazione attraverso moduli Google garantisce l'anonimato.

La dr. Grasso, ma anche altri Componenti del CUG, ribadisce l'importanza di dare evidenza ai lavoratori che la compilazione oltre che anonima è facoltativa.

Ritiene si debbano informare i colleghi anche su quanto evidenziato dal Collega dr. Rossomando nella parte del suo intervento che recita: «Va detto che Google Llc solo conoscerà chi risponde e quando, ma ai sensi dei termini di utilizzo, la società di servizi internet non comunicherà i dati in suo possesso a terze parti se non dietro ordine di un'autorità competente».

La dr. Lucia Grasso chiede che per l'accesso alla compilazione dei questionari da parte del lavoratore, sia valutato di utilizzare un ID generico, uguale per tutti i dipendenti, in luogo dell'ID identificativo di ciascun lavoratore, e ciò a maggior garanzia di non tracciabilità del lavoratore.

Viene fatta una riflessione circa la necessità o meno di procedere ad un aggiornamento di parte dei contenuti del questionario a seguito implementazione della modalità di svolgimento della prestazione lavorativa in smart working. I Componenti del CUG ritengono che i questionari possano essere somministrati nel testo già deliberato senza apportare modifiche né integrazioni.

Si precisa che, unitamente alla comunicazione relativa alla somministrazione della customer, verrà inviata al personale l'informativa sulla privacy e trattamento dati per la predisposizione della quale si rende disponibile il dr. Antonio Rossomando nell'intesa che il testo deve essere condiviso con tutti i Componenti del CUG preliminarmente all'invio al personale camerale.

Con riguardo al responsabile del trattamento dati è da definire se tale figura sia da individuare nel CUG oppure nella CCIAA di Vicenza. Si ritiene opportuno che tale responsabilità continui a rimanere in capo alla CCIAA di Vicenza così come fino ad oggi lo è stato.

Viene valutata la possibilità di somministrare il questionario sul benessere organizzativo, già approvato con delibera CUG n. 1 del 23.10.2017, attraverso la creazione di un gruppo di lavoro al quale affidare la gestione di una casella di posta elettronica dedicata alla creazione e somministrazione di un modulo Google, ma il CUG non ritiene di procedere in tal senso.

Il dr. Sfreddo propone di somministrare i questionari dando ai lavoratori la possibilità di compilazione nell'arco del periodo che va dal 20 settembre all'11 ottobre 2021. L'analisi dei dati raccolti sarà effettuata dai Componenti del CUG. Gli esiti dell'indagine saranno resi noti, in forma aggregata, al personale camerale e trasmessi alle autorità competenti a cura del CUG. I componenti del CUG concordano all'unanimità.

Pertanto, il Comitato, terminata la discussione e nessun altro chiedendo la parola, assume la seguente

DELIBERAZIONE

VISTO l'art. 21 della legge 4 novembre 2010 n.183 per la costituzione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, del "Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo Organismo, i Comitati per le Pari Opportunità ed i Comitati Paritetici sul fenomeno del Mobbing;

PRESO ATTO che con deliberazione n°41 del 29.04.2021 avente ad oggetto "*Rinnovo del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" la Giunta Camerale ha costituito il Comitato Unico di Garanzia individuando i rappresentanti, effettivi e supplenti, dell'Amministrazione camerale in seno allo stesso nonché i rappresentanti, effettivi e supplenti designati dalle Organizzazioni Sindacali;

PRESO ATTO che il Segretario Generale della CCIAA di Vicenza con propria determinazione n.35 del 17 maggio 2021 avente ad oggetto: "*Rinnovo del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Nomina dei Componenti*" ha provveduto alla nomina formale del Comitato Unico di Garanzia, componenti effettivi e supplenti in rappresentanza dell'Amministrazione e delle Organizzazioni Sindacali;

RICHIAMATO il Regolamento per il funzionamento del CUG approvato con deliberazione n. 01 del 16.04.2013;

RICHIAMATO quanto già deliberato dal CUG con deliberazione n. 1 del 23 ottobre 2017 a cui si rinvia;

CONSIDERATO che nel corso della riunione odierna il CUG ha ritenuto di avviare l'"*indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di misurazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico*" attraverso la somministrazione al personale camerale dei tre questionari nel testo già deliberato dal CUG con la suddetta deliberazione confermando che l'intera sezione relativa ai dati anagrafici non viene somministrata in quanto non obbligatoria né sarà inserita l'Area di appartenenza;

RITENUTO di procedere alla somministrazione dei questionari in argomento nel mese settembre 2021 del corrente anno dando ai rispondenti possibilità di compilazione dei

questionari stessi nell'arco del periodo che decorre dal 20 settembre all'11 ottobre 2021 attraverso l'utilizzo di moduli Google appositamente predisposti i quali conterranno fedelmente i contenuti dei questionari già approvati dal CUG con deliberazione n. 1 del 23 ottobre 2017.

PRESENTI E VOTANTI N. 3 Componenti di Parte Datoriale e N. 3 Componenti di Parte Sindacale;

A VOTO UNANIME dei presenti palesemente espresso

DELIBERA

- 1) Di avviare l'indagine volta a rilevare il livello di benessere lavorativo, organizzativo, il grado di condivisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico, attraverso la somministrazione al personale camerale dei tre questionari già deliberati dal CUG con deliberazione n. 1 del 23 ottobre 2017 che allegati alla presente deliberazione sotto la lettera A) ne formano parte integrante e sostanziale, nell'intesa che l'intera sezione relativa ai dati anagrafici e la parte relativa all'area di appartenenza non vengono somministrate come del resto già deliberato dal CUG con la suddetta deliberazione. La gestione dell'attività è in capo al CUG.
- 2) Di somministrare i tre questionari di cui al precedente punto 1, mediante l'utilizzo di moduli Google i quali conterranno esattamente e fedelmente, in tutte le parti, i contenuti dei questionari già approvati dal CUG con deliberazione n. 1 del 23 ottobre 2017. Tali moduli saranno impostati in modo che non sia reso possibile in alcun modo risalire all'ID dell'utente che ha compilato i questionari.
- 3) Di inviare al personale camerale, preliminarmente all'accesso alla compilazione dei questionari, la comunicazione di avvio dell'indagine di customer (allegato A- pag.1) con la quale si dà evidenza che la compilazione dei questionari è assolutamente anonima e anche facoltativa. Pertanto la frase "*Le ricordiamo che la compilazione del questionario è assolutamente anonima*" è integrata come segue: "che la compilazione è facoltativa, anche se auspichiamo la massima adesione".
- 4) Di comunicare al personale camerale, preventivamente alla somministrazione dei questionari, l'informativa sulla privacy. Tale documento dovrà essere condiviso dal CUG preliminarmente alla somministrazione dell'indagine sul benessere lavorativo.

- 5) Di somministrare i questionari nel mese di settembre del corrente anno fornendo ai lavoratori la possibilità di compilazione dei questionari stessi nell'arco del periodo che decorre dal 20 settembre all'11 ottobre 2021.
- 6) Di incaricare il dr. Sfreddo affinché sin dalla fase di compilazione dei questionari, da parte del lavoratore, sia garantito a tutti gli effetti l'anonimato e a far sì che non sia consentita la possibilità di identificazione del rispondente.
- 7) Di incaricare il CUG ad analizzare i dati, resi disponibili in tempo reale dal sistema "moduli Google" e raccolti in forma aggregata secondo le modalità previste dall'ANAC, in un report che costituirà gli esiti del risultato dell'indagine.
- 8) Di confermare che il Responsabile del trattamento dei dati è, a tutti gli effetti, l'Ente Camera di Commercio di Vicenza.
- 9) Di trasmettere al Segretario Generale della CCIAA di Vicenza i risultati dell'indagine per la pubblicazione nel sito web camerale – sezione amministrazione trasparente nonché per l'inserimento degli stessi nella relazione sulla performance come previsto dalla delibera CIVIT n. 5 /2012.
- 10) Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio Segreteria Generale della CCIAA di Vicenza per la pubblicazione all'Albo Camerale on-line.
- 11) Di incaricare l'Ufficio Segreteria Generale della CCIAA di Vicenza di trasmettere la presente deliberazione e relativo allegato ai vertici politici e amministrativi dell'Amministrazione camerale nonché all'URP per l'inserimento dell'atto nell'area del sito web dell'Ente dedicata al Comitato Unico di Garanzia. Effettuato tale adempimento la Segreteria generale ne dà comunicazione al CUG.
- 12) Di trasmettere all'ANAC, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa, il report predisposto dal CUG contenente gli esiti dell'indagine. Dell'avvenuta trasmissione è dato riscontro al CUG.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(F.to dr. Lucia Grasso)

IL PRESIDENTE
(F.to dr. Mauro Sfreddo)