

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VICENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Presidente:

XOCCATO GIORGIO Presente

Segretario della Riunione:

MARCHETTO MICHELE Presente

Componenti:

CERANTOLA MARTINO Assente G.

CHISIN GRAZIA Presente

DALLA VECCHIA NERIO Presente

PELLIZZARO MIRKA Presente

PICCOLO NICOLA Presente

VALERI DANIELE Presente

ZEN ONORIO Presente

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025, AGGIORNAMENTO

Il Presidente illustra l'argomento che segue.

Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è il documento programmatico triennale redatto in applicazione dell'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con Legge 6 agosto 2021, n. 113, approvato dalla Giunta con provvedimento n. 5 del 31 gennaio 2023.

Il PIAO è stato predisposto seguendo le Linee Guida fornite da Unioncamere nazionale, e dei decreti applicativi DPR 24 giugno 2022 n. 81 che ha individuato gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO e il DM 30 giugno 2022 del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, che ha stabilito i contenuti del PIAO e proposto un piano-tipo.

A novembre 2022 è stato sottoscritto il CCNL comparto funzioni locali 2019-2021, che ha trovato piena applicazione da aprile 2023. Le novità introdotte dal nuovo CCNL, alcune delle quali oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali, hanno inciso su determinate sezioni del PIAO, che necessitano pertanto di un aggiornamento e di integrazioni.

Inoltre, a seguito del monitoraggio al 15 giugno 2023 sull'attuazione degli obiettivi, la dirigenza ha valutato che alcuni di essi richiedono un aggiornamento a causa di novità normative o perchè non risultano più realizzabili per cause o fenomeni esterni non governabili ed ha chiesto all'OIV di segnalare alla Giunta l'opportunità di apportare interventi correttivi, come previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150.

Di seguito si illustrano le modifiche sostanziali proposte:

Nella parte testuale:

- Nella sezione 3.1 Struttura organizzativa sono state aggiornate le denominazioni delle categorie del personale, a seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni locali;
- Nella sezione 3.2 Organizzazione del lavoro agile, relativamente agli accordi individuali stipulati dal 2023, sono stati riportati gli esiti del confronto con i sindacati e conseguentemente l'adozione del Disciplinare del lavoro a distanza: Lavoro agile e Lavoro da remoto;
- La sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale è stata aggiornata con il nuovo sistema di classificazione del personale previsto dal CCNL 2019-2021;
- Il piano formativo 2023-2025 è stato aggiornato riportando gli esiti del confronto con i sindacati per la definizione delle linee generali di riferimento per la pianificazione delle attività formative e di aggiornamento, ivi compresa la individuazione, nel piano della formazione delle materie comuni a tutto il personale, di quelle rivolte ai diversi ambiti e profili professionali presenti nell'ente, tenendo conto dei principi di pari opportunità tra tutti i lavoratori e dell'obiettivo delle ore di formazione da erogare nel corso dell'anno;
- Nel piano formativo sono stati aggiunti dei corsi formativi di Sì.Camera;
- E' stato aggiunto il monitoraggio relativo al lavoro agile e al lavoro da remoto.

Allegato 1 - Cruscotti di performance

Modifiche Cruscotto di Ente

- Obiettivo: 011.005.03 - Valorizzazione del patrimonio culturale, promozione del turismo, miglioramento delle condizioni ambientali
- E' stato aggiunto l'indicatore: Nr. aziende coinvolte nei percorsi di animazione delle destinazioni turistiche con target ≥ 10 . L'inserimento ha comportato anche la revisione dei pesi degli indicatori dell'obiettivo.
- Obiettivo: 011.005.04 - Orientamento al lavoro e alle professioni
- E' stato eliminato l'indicatore: Nr. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni formative e certificazione delle competenze
- E' stato aggiunto l'indicatore: Realizzazione di almeno 2 tipologie tra le seguenti azioni: pubblicazione bandi, sessioni di certificazione delle competenze, iniziative di promozione dello Sportello Nuove Imprese (SNI), Storie di alternanza e Duale, iniziative di orientamento per la scelta degli ITS, incontri per il matching domanda-offerta di lavoro con target ≥ 7 .

Le modifiche sono determinate dall'approvazione del nuovo ciclo di progetti strategici nazionali, finanziati con l'aumento del diritto annuale, e recepiscono il nuovo set di indicatori e di relativi target definiti per l'intero sistema camerale.

- Obiettivo: 012.004.05 - Tutela del consumatore e del mercato, vigilanza, rilevazione prezzi e giustizia alternativa

E' stato eliminato l'indicatore: Nr. controlli e analisi suppletive effettuate / Nr. controlli e analisi suppletive da effettuare

E' stato aggiunto l'indicatore: Nr. Visite ispettive con il controllo di almeno due prodotti per visita, con target ≥ 10 .

La modifica dipende dal fatto che, come documentato nei verbali dell'Ufficio Vigilanza e Sicurezza Prodotti datati 08/02/23 e 10/02/23, i rivenditori hanno dichiarato che il prodotto che doveva essere sottoposto ad ulteriori controlli non è più disponibile né reperibile sul mercato e ciò è stato accertato anche dai funzionari incaricati.

- Obiettivo: 032.003.08 - Qualità del Registro Imprese e degli altri registri ed albi

Sono stati eliminati gli indicatori: Nr. ricerche effettuate utilizzando il portale SARI nell'anno "n" / Nr. ricerche effettuate utilizzando il portale SARI nell'anno "n-1" ; Nr. utenti che hanno utilizzato il portale SARI nell'anno "n" / Nr. utenti che hanno utilizzato il portale SARI nell'anno "n-1" ; Nr. sessioni effettuate sul portale SARI nell'anno "n" / Nr. sessioni effettuate sul portale SARI nell'anno "n-1"

E' stato aggiunto l'indicatore: Nr. ticket richiamo automatico, telefonate e risposta webform anno "n" / Nr. ticket richiamo automatico, telefonate e risposta webform anno "n-1", con target $\leq 100\%$.

La modifica si è resa necessaria in quanto il sistema di rilevazione dei dati del portale SARI, gestito da Infocamere, non è più funzionante da settembre 2022 e non sono previste azioni di ripristino. Il nuovo indicatore, sempre collegato alle attività del SARI, prevede un conteggio dei ticket di richiesta da parte degli utenti ed è interamente gestito dalla Camera.

- Obiettivo: 032.003.07 - Efficienza interna dell'ente e ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili

E' stato modificato l'indicatore: Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza esterna; nuovo peso 24%.

Per dare maggiore evidenza alle opinioni degli stakeholders e anche su indicazione dell'OIV è stato aumentato il peso del grado di soddisfazione rilevato attraverso le customer, ricalcolando di conseguenza il peso degli altri indicatori dell'obiettivo.

Se presenti, le stesse modifiche verranno riportate anche nei rispettivi cruscotti di Area.
Modifiche Cruscotti dei dirigenti

- Obiettivo: 032.003.09 - Sviluppo professionale e motivazionale delle risorse umane interne

E' stato modificato l'indicatore: Colloqui e consegna delle schede di valutazione dell'anno precedente al personale di Area (salvo assenze prolungate); target modificato da 30.04.23 a 15.06.23 con 10 gg. di tolleranza.

E' stato modificato l'indicatore: Colloqui e consegna delle schede intermedie di valutazione al personale di Area (salvo assenze prolungate); aggiunti 10 giorni di tolleranza

Le modifiche dipendono dalla mancata calendarizzazione delle attività nei tempi previsti e sono già state concordate con l'OIV nella riunione del 29 maggio 2023.

- Obiettivo: 032.003.07 - Efficienza interna dell'ente e ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili

E' stato modificato l'indicatore: Stesura della Relazione di fine mandato del Consiglio camerale, Presentazione al Consiglio camerale; Target modificato da 31.07.23 a 30.09.23.

La modifica si è resa necessaria poiché è stato rinviato a data da destinarsi la riunione di Consiglio prevista a luglio essendo in attesa delle designazioni dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti da parte degli enti competenti. Inoltre in questo periodo i dirigenti sono impegnati con la consegna a tutto il personale delle schede di valutazione intermedia.

Si fa presente che le modifiche sopra riportate valgono per tutti i cruscotti dei dirigenti.

A queste, infine, si aggiungono correzioni minori di refusi sia nella parte testuale che negli allegati.

Il DL n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito con Legge n. 41 del 21 aprile 2023 ha previsto, nell'ambito dei sistemi di valutazione, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, l'assegnazione di specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture, valutati ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%.

In questa prima fase di applicazione, in attesa che il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze definisca la base di calcolo e le modalità di rappresentazione degli indicatori, si considera come indicatore di riferimento il "Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture", già presente nel cruscotto di Ente.

Il calcolo dell'impatto dell'indicatore sulla retribuzione di risultato verrà effettuato, a conclusione del monitoraggio al 31 dicembre, sulla percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi, come da paragrafo 4.2.1 del Sistema di Misurazione e valutazione vigente. Lo stesso verrà aggiornato nella prima data utile.

Il PIAO 2023-2025 aggiornato è quindi composto dalla parte descrittiva e dagli allegati da 1 a 5. L'OIV è stato informato sulle modifiche al Piano sopra descritte il 14 luglio 2023. Il Piano aggiornato è stato trasmesso alle Rappresentanze Sindacali Unitarie e ai Sindacati Territoriali.

Alla Giunta è proposto di approvare le modifiche al PIAO 2023-2024.

Il Presidente apre la discussione. Nessuno chiede la parola e pertanto la Giunta camerale assume la seguente

DELIBERAZIONE LA GIUNTA CAMERALE

UDITA la relazione del Presidente;

ESAMINATO il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, con i relativi allegati;

VISTO l'articolo 6 del D.L. 80/2021 convertito con Legge 113/2021;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

VISTO il Decreto Legislativo 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTA la Legge 81/2017 “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Ministro della Pubblica amministrazione del 9 dicembre 2020 contenente le Linee guida sul lavoro agile;

VISTA la Legge 197/2022 (legge di Bilancio 2023) che ha prorogato fino al 31 marzo 2023 il diritto di accesso al lavoro agile per i lavoratori fragili;

VISTO il DM 4 febbraio 2022 “Individuazione delle patologie croniche con scarso compenso clinico e con particolare connotazione di gravità, in presenza delle quali, fino al 28 febbraio 2022, la prestazione lavorativa è normalmente svolta in modalità agile”;

VISTO il Decreto legislativo 105/2022 “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1158 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, relativa all'equilibrio tra attività professionale e vita familiare per i genitori e i prestatori di assistenza e che abroga la direttiva 2010/18/UE del Consiglio”;

VISTA la legge 21 aprile 2023, n. 41 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune. Disposizioni concernenti l'esercizio di deleghe legislative.”

VISTO il CCNL Comparto Funzioni locali 2019-2021 sottoscritto a novembre 2022;

VISTO il Piano nazionale anticorruzione 2022 approvato dall'Anac (Autorità nazionale anticorruzione) il 16 novembre scorso e che avrà validità per il prossimo triennio;

VISTE le Linee Guida di Unioncamere nazionale in materia di Piano della performance per le CCIAA;

VISTE le Linee Guida di Unioncamere nazionale in materia di Sistema di misurazione e valutazione per le CCIAA;

VISTE le Linee Guida di Unioncamere nazionale per la redazione del Piano integrato di attività e organizzazione;

VISTO il DM 22 luglio 2022 “Definizione di linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la deliberazione n. 14 del 25 ottobre 2022 del Consiglio di approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica anno 2023;

CONSIDERATO che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) è stato aggiornato, senza modifiche, con provvedimento della Giunta n. 147 del 20 dicembre 2022 e che gli aggiornamenti valgono con riferimento all'anno 2023;

PRESO ATTO del parere positivo dell'OIV acquisito il 14 luglio 2023;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Generale f.f., in merito alla regolarità tecnico-amministrativa dell'istruttoria espletata dall'Ufficio Pianificazione strategica, monitoraggio e controllo di gestione e dall'Ufficio Risorse umane, organizzazione e lavoro agile e alla legittimità del provvedimento;

PRESO ATTO che il Segretario Generale f.f. Dr. Michele Marchetto ha dichiarato che nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

PRESENTI e VOTANTI n. 7 Consiglieri;

A VOTO UNANIME palesemente espresso,

DELIBERA

di approvare l'allegato PIAO 2023-2025 composto dalla parte descrittiva e dagli allegati da 1 a 5.

IL SEGRETARIO
(Dr. Michele Marchetto)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giorgio Xoccatto)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni