

**DOMANDA DI CANCELLAZIONE PROTESTI
PER AVVENUTA RIABILITAZIONE**

(art. 17, c. 6 bis, L. 7 marzo 1996 n. 108 e successive modificazioni)

applicare una
marca da bollo ordinaria

Al
PRESIDENTE della
Camera di Commercio di **VICENZA**

Il sottoscritto nato a il
residente in cap..... in via-piazza
codice fiscale n. N. Tel.:

da indicare qualora il/i protesto/i sia/siano stato/i levato/i a persona giuridica

quale della ditta
con sede in cap..... in via-piazza
codice fiscale n.

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000**

PREMESSO

che sono stati protestati i seguenti titoli:

1. Importo euro data del protesto Rep.....
2. Importo euro data del protesto Rep.....
3. Importo euro data del protesto Rep.....
4. Importo euro data del protesto Rep.....
5. Importo euro data del protesto Rep.....
6. Importo euro data del protesto Rep.....
7. Importo euro data del protesto Rep.....
8. Importo euro data del protesto Rep.....

che in data **ha ottenuto il Decreto di Riabilitazione dal Tribunale di**
.....:

- per il proprio nome;
- per la denominazione della persona giuridica suindicata;
- per il proprio nome e per la denominazione della persona giuridica suindicata;

CHIEDE

la cancellazione dal Registro informatico dei protesti, ai sensi dell'articolo 17, c. 6 bis della L. 7 marzo 1996, n. 108 e successive modificazioni,

- del proprio nome
- della denominazione della persona giuridica suindicata
- del proprio nome e della denominazione della persona giuridica suindicata

data

Firma
allegare fotocopia documento identità

Allegati::

- Copia del decreto di Riabilitazione
- pagamento allo sportello dei diritti di segreteria di Euro _____ con contanti/POS o pagamento con "Avviso di pagamento PagoPA" da richiedersi direttamente all'ufficio alla mail protesti@vi.camcom.it almeno tre giorni prima

dell'erogazione del servizio.

Firma del presentatore.....
allegare fotocopia documento d'identità

Inviare eventuali comunicazioni al seguente recapito:

Cognome e nome.....
Via/Piazza..... cap.....Comune.....
Tel. :..... Fax..... e-mail.....

Il sottoscritto chiede di ricevere la comunicazione di avvenuta cancellazione al seguente indirizzo PEC:

Firma

In caso di rigetto della presente istanza di cancellazione o di mancata decisione sulla stessa, entro 20 giorni dalla data di ricezione (come previsto dall'art. 2, comma 3, legge 235/00), si può ricorrere al Giudice di Pace del luogo in cui risiede il debitore protestato ai sensi artt. 414 e segg. c.p.c.)

Informativa privacy

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 GDPR REG. UE 2016/679. La Camera di Commercio di Vicenza, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i suoi dati personali saranno trattati per la gestione della sua richiesta di cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti, in esecuzione di obblighi di legge e di propri compiti istituzionali. I suoi dati saranno conservati per un periodo di 5 anni dalla definizione del procedimento. Ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR Lei ha diritto di **accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento dei suoi dati oltreché di presentare** Reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La Camera di commercio ha nominato un proprio RPD contattabile al seguente recapito: sergio.donin@rovigoavvocati.it (è una casella di posta elettronica alla quale si può scrivere anche da caselle di posta elettronica non pec).
Le informazioni complete sono consultabili qui: <https://www.vi.camcom.it/it/la-camera/privacy/>

Da compilare in caso di Delega:

Il Sottoscritto.....
Via /Piazza.....
Città.....cap.....

DELEGA

Il Sig.....
Via/Piazza.....
Città.....cap.....

A presentare l'istanza di cancellazione per riabilitazione al Presidente della Camera di Commercio I.A.A. di Vicenza

Firma del richiedente.....
(Allegare fotocopia documento d'identità)

Firma del delegato.....
(Allegare fotocopia documento d'identità)