Camera di Commercio Vicenza

madeinVicenza

BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE – ANNO 2026 (26IN)

ALLEGATO B2 – RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

DENOMINAZIONE IMPRESA BENEFICIARIA DEL CONTRIBUTO

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO REALIZZATO

TIPOLOGIA DI INTERVENTO REALIZZATO[1]

Barrare la/le tipologia/e di intervento realizzato e le spese effettuate all'interno dell'intervento/i prescelto/i, in coerenza con quanto preventivato in fase di domanda

Spese per servizi di consulenza/assistenza finalizzati a:

☐ A. Pianificazione promozionale, anche con modalità digitali

☐ azioni promozionali, di comunicazione e di advertising sui mercati internazionali

☐ attività di ricerca di operatori / partner esteri per l'organizzazione di incontri promozionali

☐ realizzazione di attività ex-ante ed ex-post rispetto a quelle di promozione commerciale, quali: analisi e ricerche di mercato, per la predisposizione di studi di fattibilità inerenti a specifici mercati di sbocco; ricerca clienti/partner, per stipulare contratti commerciali o accordi di collaborazione; servizi di follow-up successivi alla partecipazione, per finalizzare i contatti di affari

☐ avvio e sviluppo della gestione di business on line, attraverso l'utilizzo e il corretto posizionamento su piattaforme / marketplace / sistemi di smart payment internazionali

☐ B. Percorsi di rafforzamento della presenza all'estero, anche con modalità digitali

☐ servizi di analisi e orientamento specialistico per facilitare l'accesso e il radicamento sui mercati esteri e/o per individuare nuovi canali di accesso

☐ elaborazione di piani per l'internazionalizzazione, di piani di marketing e di penetrazione commerciale nei mercati esteri

1 Si legga l'articolo 8 del Bando per quanto attiene alle spese escluse.

☐ ideazione, elaborazione e realizzazione di brand per specifici mercati di sbocco

☐ realizzazione di studi di fattibilità e analisi per lo sviluppo di reti commerciali, distributive o di assistenza post-vendita all'estero

☐ attività di ricerca operatori / partner esteri e assistenza per l'inserimento dell'impresa o l'ampliamento della presenza della stessa sui mercati esteri

☐ attività di assistenza per il supporto decisionale in tema di alleanze, fusioni o acquisizioni di imprese estere

☐ ricerche / scouting di mercato, ricerca clienti/distributori, presidi commerciali all'estero, nonché azioni di sostegno allo sviluppo di materiale di comunicazione necessario per migliorare la presentazione aziendale verso i potenziali partner internazionali

☐ partecipazione a missioni collettive all'estero organizzate da enti, consorzi, associazioni di categoria e loro società di servizi (compresa la quota di iscrizione)

☐ partecipazione a incontri d'affari e B2B tra buyer internazionali e operatori nazionali, organizzati da enti, consorzi, associazioni di categoria e loro società di servizi (compresa la quota di iscrizione)

☐ C. Supporto normativo e contrattuale esclusivamente finalizzato a facilitare un percorso di rafforzamento della presenza all'estero

☐ supporto nello studio e nella redazione di contrattualistica internazionale

☐ ottenimento o rinnovo delle certificazioni di prodotto necessarie all'esportazione nei Paesi esteri o a sfruttare determinati canali commerciali (es. GDO)

☐ protezione del marchio e/o dei brevetti dell'impresa all'estero (con esclusione delle tasse di registrazione di marchi e brevetti)

☐ analisi degli aspetti legati alla fiscalità, aspetti tecnici doganali, aspetti legislativi, giuridici e procedurali connessi all'import/export inerenti a specifici mercati/paesi esteri

☐ supporto all'analisi aziendale per la predisposizione di un Programma Interno di Conformità (PIC) finalizzato all'adempimento (compliance) delle normative di export / import control e delle misure restrittive dell'Unione Europea

☐ D. Accompagnamento per certificazioni volontarie

☐ assistenza tecnica (compresi prove e test di laboratorio), affiancamento, accompagnamento per l'ottenimento di certificazioni volontarie per i mercati esteri (a titolo esemplificativo e non esaustivo RJC, UL, amfori BSCI, LWG, BCorp), con esclusione del costo di emissione della certificazione

L'INTERVENTO REALIZZATO SI È SCOSTATO DA QUELLO PREVENTIVATO?

Selezionare

☐ SI ☐ NO

Se la risposta è SI, spiegare il motivo dello scostamento

N.B. Per la data fattura e la data pagamento, il mese va scritto a parola come nell'esempio che segue: 3 ottobre 2026

***Barrare solo se il documento di spesa NON è in formato XML; se non è disponibile in tale formato, motivare la causa alla pagina 7 del modulo di rendicontazione (Allegato B), richiamando l'identificativo del singolo documento di spesa non in formato XML**

N.B. Non rientrano nella documentazione di spesa ammissibile diversa dalle fatture, le note di prestazione di lavoro occasionale

Fornitore	Fattura n.	Data fattura	Data pagamento	Importo IVA esclusa €	Formato NON xml*
					☐
					☐
					☐
					☐

Fornitore	Fattura n.	Data fattura	Data pagamento	Importo IVA esclusa €	Formato NON xml*
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐

TOTALE €

N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione delle spese utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale delle spese, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria

Indicare i requisiti dei fornitori facendo riferimento agli articoli 7 e 8 del Bando (l'indicazione va fatta compilando una riga per ogni fornitore)

Nome Fornitore	Codice Fiscale	Sede (Nazione UE + città)	Requisiti di cui agli articoli 7 e 8 del Bando: selezionare il requisito del fornitore, cliccando sopra una delle seguenti voci
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative

Nome Fornitore	Codice Fiscale	Sede (Nazione UE + città)	Requisiti di cui agli articoli 7 e 8 del Bando: **selezionare il requisito del fornitore, cliccando sopra una delle seguenti voci**
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative
			Fornitore con comprovata esperienza (viene presentato Allegato D) Fornitore iscritto nella sez. RI start up innovative o PMI innovative

N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione dei fornitori utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale dei fornitori, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria

SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del Titolare o Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria

NOTA BENE

Prima di compilare, leggere con attenzione il testo del Bando.
Compilare il presente Allegato, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF, PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria.

Prima di spedire verificare: che il presente Allegato sia compilato in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive).

Il presente Allegato è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la scansione in PDF immagine.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati contenuti nel presente modulo saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura relativa al **«BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE – ANNO 2026»** - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.

ISTRUZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI PAGAMENTO

Pagamenti ammessi

Modalità di pagamento	Documentazione da allegare obbligatoriamente
Bonifico bancario/postale (anche tramite home banking)	Copia del bonifico con **dicitura «eseguito»** in cui compaia: - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.). In alternativa: - estratto conto corrente/lista movimenti in cui siano visibili i medesimi dati sopra elencati.
Ricevuta bancaria	Lista movimenti/elenco effetti pagati in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione.
Carta di credito (compresa la carta prepagata)	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. **Inoltre** estratto conto della carta di credito. **Inoltre** scontrino.
Carta di debito	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. **Inoltre** scontrino.

Acquisti on-line	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. **Inoltre** copia dell'ordine. **Inoltre** eventuale ricevuta.
PAGO PA	Ricevuta del pagamento effettuato tramite PAGO PA accompagnata dall'avviso di pagamento.

Pagamenti non ammessi

- Contanti

- Assegni bancari

- Assegni circolari

- Semplice quietanza su fattura priva del documento di addebito corrispondente

- Spese il cui pagamento è stato effettuato per compensazione