



**BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE – ANNO 2023  
(23HT)**

**ALLEGATO A2 – RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE  
DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE**

**DENOMINAZIONE IMPRESA BENEFICIARIA DEL CONTRIBUTO**

**DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO REALIZZATO**

## TIPOLOGIA DI INTERVENTO REALIZZATO

**Barrare la/le tipologia/e di intervento realizzato e le spese effettuate all'interno dell'intervento/i prescelto/i**

**Spese di consulenza e costi di servizio (tassativamente escluso l'acquisto di beni materiali) relativi a:**

**Tecnologie di innovazione digitale 4.0:**

manifattura additiva e stampa 3D

sistemi di visualizzazione, realtà virtuale (VR) e realtà aumentata (RA)

integrazione verticale e orizzontale

internet delle cose (IoT) e delle macchine

cloud, fog e quantum computing



cybersicurezza e business continuity

big data e analisi dei dati

soluzioni per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività aziendali e progettazione ed utilizzo di tecnologie di tracciamento (RFID, barcode, ecc.)

intelligenza artificiale

sistemi di e-commerce

sistemi di pagamento mobile e/o via internet e fintech

system integration applicata all'automazione dei processi

piattaforme di e-commerce (b2b e/o b2c)

**Software gestionale e/o per servizi all'utenza:**

CRM

software gestionale per l'automazione del magazzino

software per l'integrazione tecnologica della produzione

creazione o integrazione siti web

implementazione di servizi online di pagamento (mobile e internet) e/o ecommerce

sistemi online di delivery

**Digital marketing:**

attività di Digital Marketing: spese sostenute per la pianificazione ed implementazione di una strategia di marketing digitale volta a aumentare la visibilità dell'azienda a livello digitale (Content e Social Media marketing, Display Advertising, Email marketing, Couponing, Blogging)

campagne di promozione sui principali motori di ricerca, piattaforme social e marketplace: spese sostenute per realizzare delle campagne di advertising necessarie per migliorare la visibilità della propria presenza su motori di ricerca (es. Google Ads), piattaforme social (es. Facebook Ads) e/o marketplace (es. Amazon Advertising)



- interventi volti a migliorare il posizionamento organico nei motori di ricerca (es. SEO, SEM): spese sostenute per ottimizzare il sito web al fine di migliorarne il posizionamento nei risultati organici dei motori di ricerca (es. Google, Bing)

**N.B. Sono escluse le voci relative a redazione testi per il sito internet, traduzione dei testi e servizi fotografici**

**Indicare il sito internet aziendale attivo e operativo su cui sono state realizzate le azioni sopra indicate**

- Consulenze e perizie rilasciate da ingegneri o periti industriali iscritti nei rispettivi albi professionali finalizzate all'analisi e all'attestazione dell'interconnessione dei beni 4.0 ai sistemi aziendali**
- Canoni di leasing per beni materiali/strumentali 4.0**

**N.B. Solo quelli sostenuti e pagati nel periodo che decorre dal 1 gennaio 2023 fino al momento in cui viene presentata la domanda**

- Studi di fattibilità e di sostenibilità tecnico-economica in uno dei seguenti ambiti di intervento:**

- economia circolare



verifica del ciclo di vita dei processi/prodotti, anche ai fini del loro riutilizzo o riciclabilità (es: Life Cycle Assessment - LCA)

diagnosi energetiche dei consumi

**Assistenza tecnica, affiancamento, accompagnamento a processi per:**

la redazione del bilancio di sostenibilità

l'ottenimento di certificazioni BCorp (con esclusione del costo di emissione della certificazione)

la trasformazione dell'azienda in Società Benefit

**Assistenza tecnica, affiancamento, accompagnamento a processi di assessment finalizzato ad avviare un percorso di implementazione di politiche ESG**



**N.B. Per la data fattura e la data pagamento, il mese va scritto a parola come nell'esempio che segue: 15 marzo 2023**

**\*Barrare solo se il documento di spesa è in formato XML; se non è disponibile in tale formato, motivare la causa a pagina 7 del modulo di domanda (Allegato A), richiamando anche l'identificativo di ogni singolo documento di spesa non in formato XML**

**N.B. Non rientrano nella documentazione di spesa ammissibile diversa dalle fatture, le note di prestazione di lavoro occasionale**

Descrizione voce di spesa	Fornitore	Fattura n.	Data fattura	Data pagamento	Importo IVA esclusa €	Formato XML*
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>



						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
					<b>TOTALE €</b>	

**N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione delle spese utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale delle spese, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria**



**Indicare i requisiti dei fornitori facendo riferimento agli articoli 7 e 8 del Bando (l'indicazione va fatta compilando **una riga per ogni fornitore**)**

Nome Fornitore	Codice Fiscale	Sede (Nazione UE + città)	Requisiti di cui agli articoli 7 e 8 del Bando: <b>selezionare il requisito del fornitore, cliccando sopra una delle seguenti voci</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>







**Se i fornitori sono ingegneri e/o periti industriali si prega di indicare anche gli estremi dell'Albo professionale nel quale sono iscritti**

<b>Cognome e nome del Professionista</b>	<b>Selezionare la tipologia di Professionista</b>	<b>Numero iscrizione Albo professionale</b>	<b>Città</b>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione dei fornitori utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale dei fornitori, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria**



## SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE

**Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del Titolare o Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria**

### **NOTA BENE**

**Prima di compilare, leggere con attenzione il testo del Bando.**

**Compilare il presente Allegato, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF, PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria.**

**Prima di spedire verificare: che il presente Allegato sia compilato in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive).**

**Il presente Allegato è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la scansione in PDF immagine.**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati contenuti nel presente modulo saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura relativa al «BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE – ANNO 2023» - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.

## ISTRUZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI PAGAMENTO

### Pagamenti ammessi

Modalità di pagamento	Documentazione da allegare obbligatoriamente
Bonifico bancario/postale (anche tramite home banking)	<p>Copia del bonifico con <b>dicitura «eseguito»</b> in cui compaia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'intestatario del conto corrente;</li> <li>- la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata;</li> <li>- il codice identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.).</li> </ul> <p>In alternativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- estratto conto corrente/lista movimenti in cui siano visibili i medesimi dati sopra elencati.</li> </ul>
Ricevuta bancaria	<p>Lista movimenti/elenco effetti pagati in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'intestatario del conto corrente;</li> <li>- la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata;</li> <li>- il codice identificativo dell'operazione.</li> </ul>
Carta di credito (compresa la carta prepagata)	<p>Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'intestatario del conto corrente;</li> <li>- addebito delle operazioni.</li> </ul> <p><b>Inoltre</b> estratto conto della carta di credito.</p> <p><b>Inoltre</b> scontrino.</p>
Carta di debito	<p>Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'intestatario del conto corrente;</li> <li>- addebito delle operazioni.</li> </ul> <p><b>Inoltre</b> scontrino.</p>



Acquisti on-line	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni.  <b>Inoltre</b> copia dell'ordine.  <b>Inoltre</b> eventuale ricevuta.
------------------	---

## Pagamenti non ammessi

- Contanti
- Assegni bancari
- Assegni circolari
- Semplice quietanza su fattura priva del documento di addebito corrispondente