



**Alla CAMERA DI COMMERCIO DI
VICENZA**

da spedire entro 27 settembre 2019
in modalità **TELEMATICA**, allegato al
MODELLO BASE telematico, con firma
digitale, attraverso lo sportello on line
"Contributi alle imprese" all'interno del
sistema

Webtelemaco di Infocamere –Servizi e-gov
INVIO GRATUITO

MODULO DI RENDICONTAZIONE

da allegare al modello base contestualmente all'invio telematico della pratica

ENTRO E NON OLTRE IL 27/09/2019

**Bando concessione di contributi alle micro, piccole e medie imprese per
interventi in tema di utilizzo delle tecnologie 4.0- Anno 2018**

(CODICE AGEF 18HT)

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	il
Residente in	Via
Codice Fiscale	

in qualità di titolare rappresentante legale dell'impresa di seguito indicata:

Denominazione	R.E.A.
Sede legale in	o unità locale in
Via	Prov
PEC <i>cui dovranno essere inviate le comunicazioni camerali (utilizzare lo stesso indirizzo PEC inserito nel modulo di procura se utilizzato)</i>	Sito Web
Tel./Cell.	E-mail
Codice Fiscale o Partita IVA	



Referente per la domanda di voucher (*cognome nome*)

E-mail:

Tel./Cell.

✓ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del DPR 445/2000);

ai fini della liquidazione del contributo (voucher) relativo al Bando "Concessione di contributi (voucher) alle micro piccole e medie imprese per interventi in tema di utilizzo delle tecnologie 4.0" di cui alla delibera della Giunta camerale n. 122 del 13.09.2018

DICHIARA

che l'iniziativa oggetto del contributo (voucher) camerale si è regolarmente svolta con le seguenti modalità:

A) PERCORSI FORMATIVI:

- Ente di Formazione: _____
- Titolo del corso: _____
- Periodo in cui si è svolto il corso di formazione: _____
- Durata effettiva del corso: _____
- Frequenza effettiva: _____
- % frequenza effettiva del corso rispetto al monte ore complessivo previsto: _____

Allegare la dichiarazione di fine corso e la documentazione comprovante la frequenza.

B) SERVIZI DI CONSULENZA

Allegare la relazione finale illustrativa dell'attività svolta e dei risultati conseguiti a seguito del servizio di consulenza con sintesi del "Piano di innovazione digitale" redatto dal consulente.



DICHIARA inoltre

- 1) che le spese sostenute per il progetto sono comprovate dalle seguenti fatture, conformi agli originali conservati presso l'impresa o presso l'intermediario a disposizione in caso di verifica:

Voce di spesa	Soggetto emittente la fattura	numero e data fattura	Descrizione	Imponibile	Data pagamento
Spese per la formazione					
Spese per la consulenza					
Totale complessivo					

(Se lo spazio è insufficiente, fare rinvio ad un allegato)

Allegare fotocopie delle fatture e degli altri documenti di spesa e copie dei pagamenti effettuati.

- 2) di aver preso visione del bando accettando integralmente il contenuto;
- 3) il rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti nell'ambito della definizione di PMI e microimpresa (Regolamento UE 651/2014);
- 4) il rispetto delle disposizioni relative agli Aiuti di Stato" De Minimis" ai sensi dei Regolamenti UE n. 1407/2013, n. 1408/2013;
- 5) di non trovarsi in stato di difficoltà secondo la definizione di cui all'art. 2 punto 18 del Reg.UE n. 651/2014;
- 6) che i titoli di spesa indicati nel rendiconto sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati e non sono stati né saranno mai utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici di qualsiasi natura;
- 7) di avere o non aver ricevuto altri contributi pubblici per la medesima iniziativa;
- 8) di confermare per l'eventuale liquidazione del contributo (voucher) **il c/c dedicato comunicato in sede di domanda** *(in caso di variazione produrre una apposita comunicazione in allegato fornendo i dati aggiornati)*



ALLEGA

- a) copie delle fatture e degli altri documenti di spesa rispondenti fedelmente, in termini di tipologia di investimento, ai preventivi prodotti in sede di presentazione della domanda di contributo;
- b) copie dei pagamenti effettuati mediante transazioni verificabili;
- c) in caso di formazione: dichiarazione di fine corso e documentazione comprovante la frequenza del corso pari almeno all'80% del monte ore complessivo;*
- d) in caso di formazione che preveda il rilascio di un attestato: copia dell'attesto dal quale risulti la frequenza del corso per almeno l'80% del monte ore complessivo;*
- e) in caso di consulenza: relazione finale illustrativa dell'attività svolta e dei risultati conseguiti oltre ad una sintesi del "Piano di innovazione digitale" redatto dal consulente*
- f) eventuale procura e copia del documento di identità del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente in caso di delega alla firma (*qualora non si tratti dello stesso soggetto delegato che aveva sottoscritto la domanda*).

Firmare digitalmente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D,Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di adesione, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare, Responsabile del trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Vicenza – Via Montale 27 – 36100 VI.

Responsabile esterno del trattamento è Infocamere S.c.p.a.

Presso l'ente di Vicenza il Responsabile dei dati personali RDP, di cui all'art. 37, par. 5, del RGPD, è il dr Mauro Sfreddo, Dirigente dell'Area 3, nominato con determinazione presidenziale n. 27 del 23 maggio 2018, contattabile all'indirizzo info@vi.camcom.it e al numero di tel. 0444/994856).

2. Finalità del trattamento

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione delle attività inerenti al procedimento amministrativo di concessione del contributo.

3. Modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati dal responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante

acquisizione dei documenti in forma elettronica, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è di carattere volontario.

Il mancato conferimento comporterà l'inammissibilità della domanda di contributo o la decadenza dal diritto al beneficio eventualmente già assegnato.

5. Comunicazione e diffusione

I dati conferiti possono essere comunicati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse



alla gestione del bando secondo i termini di legge.

6. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate. e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei Trattamenti" dell'Ente.

7. Diritti dell'interessato e forme di tutela

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

Fermo restando quanto indicato nell'informativa di cui sopra, l'Impresa presta il proprio consenso all'ulteriore trattamento dei dati personali finalizzato a ricevere informazioni relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di commercio, nonché dalle relative Aziende Speciali e controllate. (Sottoscrizione facoltativa)

Acconsento

NON Acconsento

Data

Firma digitale

SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'Impresa che presenta la domanda di ammissione al bando, ovvero da altro soggetto intermediario che contestualmente dichiara, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni, anche penali, nel caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, di essere delegato a sottoscrivere e trasmettere in via telematica il presente documento. Ove la firma digitale sia stata apposta dall'intermediario, occorre allegare il modulo di procura unitamente alla copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa richiedente, qualora non si tratti dello stesso soggetto delegato che aveva sottoscritto anche la richiesta di voucher.