

Guida interattiva agli adempimenti societari

Stampa PDF della scheda

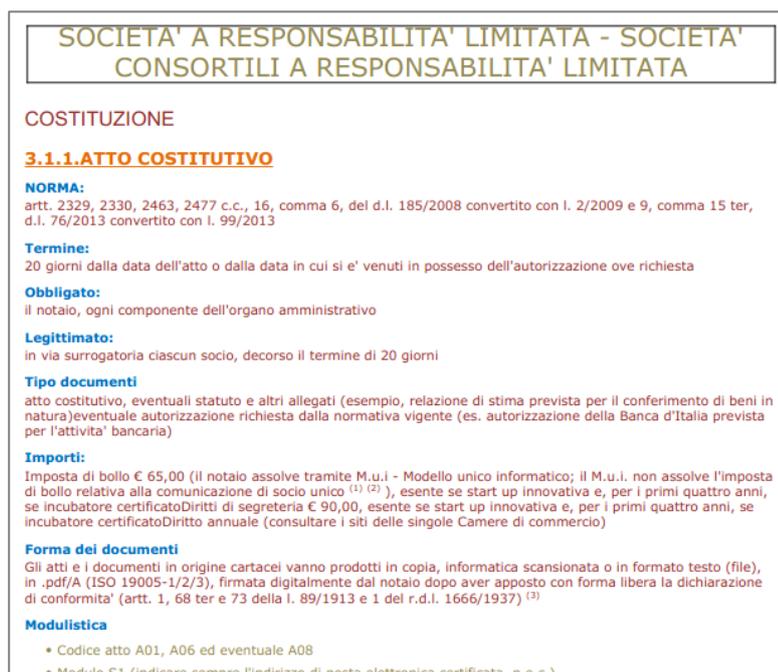
Da febbraio 2015 è stata introdotta, in ogni scheda visualizzata a fronte della ricerca tramite il widget, la nuova icona per la stampa PDF.

L'icona  compare in alto a destra:



The screenshot shows a web interface for "SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA - SOCIETA' CONSORTILI A RESPONSABILITA' LIMITATA". It features a document viewer with a PDF icon and zoom controls (aA+, Aa-) in the top right. A red arrow points to this icon. Another red arrow points to the document content, which includes sections like "3.1.1. ATTO COSTITUTIVO" and "ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRATICA REGISTRO IMPRESE".

Cliccando sull'icona si ottiene un file PDF che ha i medesimi contenuti della scheda visualizzata:



The PDF document contains the following text:

SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA - SOCIETA' CONSORTILI A RESPONSABILITA' LIMITATA

COSTITUZIONE

3.1.1. ATTO COSTITUTIVO

NORMA:
artt. 2329, 2330, 2463, 2477 c.c., 16, comma 6, del d.l. 185/2008 convertito con l. 2/2009 e 9, comma 15 ter, d.l. 76/2013 convertito con l. 99/2013

Termine:
20 giorni dalla data dell'atto o dalla data in cui si e' venuti in possesso dell'autorizzazione ove richiesta

Obbligato:
il notaio, ogni componente dell'organo amministrativo

Legittimato:
in via surrogatoria ciascun socio, decorso il termine di 20 giorni

Tipo documenti
atto costitutivo, eventuali statuto e altri allegati (esempio, relazione di stima prevista per il conferimento di beni in natura) eventuale autorizzazione richiesta dalla normativa vigente (es. autorizzazione della Banca d'Italia prevista per l'attivita' bancaria)

Importi:
Imposta di bollo € 65,00 (il notaio assolve tramite M.u.i - Modello unico informatico; il M.u.i. non assolve l'imposta di bollo relativa alla comunicazione di socio unico ^{(1) (2)}), esente se start up innovativa e, per i primi quattro anni, se incubatore certificato Diritti di segreteria € 90,00, esente se start up innovativa e, per i primi quattro anni, se incubatore certificato Diritto annuale (consultare i siti delle singole Camere di commercio)

Forma dei documenti
Gli atti e i documenti in origine cartacei vanno prodotti in copia, informatica scansionata o in formato testo (file), in .pdf/A (ISO 19005-1/2/3), firmata digitalmente dal notaio dopo aver apposto con forma libera la dichiarazione di conformita' (artt. 1, 68 ter e 73 della l. 89/1913 e 1 del r.d.l. 1666/1937) ⁽³⁾

Modulistica

- Codice atto A01, A06 ed eventuale A08
- Modulo S1 (indicare sempre l'indirizzo di posta elettronica certificata, p.e.c.)

La stampa PDF può essere di supporto all'utente in fase di predisposizione di una pratica ma non sostituisce la ricerca sul widget.

Si sottolinea infatti che **le schede possono essere aggiornate in qualsiasi momento e quindi la versione aggiornata è disponibile unicamente tramite il widget.**

Si ricorda che le altre icone, presenti a fianco della stampa PDF, permettono di ingrandire o ridurre i caratteri della scheda per migliorarne la leggibilità a video.

